



Die Gemeinde Treiten liegt im Gemüseland der Schweiz, mitten im Dreiseenland. Zur Vervollständigung unseres Teams suchen wir **per 01.05.2025** oder nach Vereinbarung ein/e

Verwaltungsangestellte/r Gemeindeschreiberei 40%

AUFGABENBEREICH:

- Führen der Einwohner- und Fremdenkontrolle inkl. Stimmregister
- Mitarbeit bei Wahlen und Abstimmungen
- Bausekretariat (Eingang und Weiterleitung an Bauverwaltung)
- Führen des Kommissionssekretariats „Mobilität“
- Telefon- und Schaltdienst

ANFORDERUNGEN:

- Kaufmännische Grundausbildung
- Erfahrung auf dem Gebiet der öffentlichen Verwaltung von Vorteil
- Flexible, belastbare und selbständige Persönlichkeit
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- selbständige, dienstleistungsorientierte und pflichtbewusste Arbeitsweise

ANGEBOT:

- Abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit in einem überschaubaren Umfeld
- Kleines Verwaltungsteam
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen gemäss kantonalen und kommunalen Vorschriften

Interessiert? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung **bis am 21. März 2025** per E-Mail gemeinde@treiten.ch oder per Post an Gemeinde Treiten, Unterdorf 9, 3226 Treiten.

Details gibt Ihnen Céline Weibel, Gemeindeschreiberin, 032 313 18 93, gerne bekannt.



Gemeindeverwaltung
Treiten
Unterdorf 9
3226 Treiten

Telefon: 032 313 18 93
gemeinde@treiten.ch
www.treiten.ch